



## คำสั่งเทศบาลตำบลทุ่งกุลา

ที่ ๗/๒๕๖๔

### เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนจิริยธรรม

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๓๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าวและพระราชนูญติ มาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นได้กำหนดให้มีประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการประพฤติปฏิบัติตน นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนจิริยธรรมของเทศบาลเมืองร้อยเอ็ดเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามเจตนาของประมวลจริยธรรม และมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนจิริยธรรมของเทศบาลตำบลทุ่งกุลา โดยมีองค์ประกอบคณะกรรมการ และอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

๑. นายอนุภาส มังสรรคุ	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายสมคิด บุญทรัพย์	รองประธานคณะกรรมการ
๓. นายบุญถัน ไวยพัฒน์	รองประธานคณะกรรมการ
๔. นายทวนอง เดชกุญชร	คณะกรรมการ
๕. นายบุญเลี้ยง คงสวัสดิ์	คณะกรรมการ
๖. นายวิรัตน์ ป้องเขต	คณะกรรมการ
๗. นายประยงค์ ทุมajan	คณะกรรมการ
๘. นายเรณุ แก้วเกิด	คณะกรรมการ
๙. นายยุทธนา แสนรัตน์	คณะกรรมการ
๑๐. นายมาก นาคะวงศ์	คณะกรรมการ
๑๑. นายบุญเหลือ ชัยน้ำเที่ยง	คณะกรรมการ
๑๒. นายสำราญ จุลเสริม	คณะกรรมการ
๑๓. นายวัน ดินไซ	คณะกรรมการ
๑๔. นายไพรัช พุฒมี	คณะกรรมการ
๑๕. นางสาวประไพพร หลงชล	คณะกรรมการ
๑๖. นาย Jarvis ศรีคำภา	คณะกรรมการ
๑๗. นายวรพล สารัญวงศ์	คณะกรรมการ
๑๘. นายธวัชชัย ศรีสวัสดิ์	คณะกรรมการ
๑๙. นายดนัย มูลา	คณะกรรมการ
๒๐. นายภัมรเทพ สาลี	คณะกรรมการ

๒๑. นายสุนทร บัวลี	คณะทำงาน
๒๒. นางชลลัตดา แสนสุพันธุ์	คณะทำงาน
๒๓. นางสาวอรอนิมา เทยะหล้า	คณะทำงานและเลขานุการ
๒๔. นายสมภพ เวียงรัตน์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๕. จ.ส.ต.ธีระบุตร มั่นสา	ผู้ช่วยเลขานุการ

### โดยหน้าที่และอำนาจ

๑. วิเคราะห์สถานการณ์การทุจริต ข้อมูลความเสี่ยงด้านจริยธรรม และข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
๒. ศึกษาทำความเข้าใจประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม กลไกการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนห้องคิน
๓. ประเมินความเสี่ยงด้านจริยธรรมและบริหารจัดการความเสี่ยงด้านจริยธรรม
๔. วางแผน จัดทำหรือทบทวนพัฒนาปรับปรุงแผนขับเคลื่อนจริยธรรม/แผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรมของหน่วยงาน
๕. ให้คำปรึกษาแนะนำ สรุดส่อง ดูแลและส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดจริยธรรม
๖. ดำเนินการกำกับดูแล ติดตาม และประเมินผลการดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนจริยธรรม/แผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรม เพื่อเตรียมความพร้อมในการดำเนินการขับเคลื่อนแผนฯ/กำหนดแนวทางการขับเคลื่อนแผนฯ
  - ระหว่างการดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนจริยธรรม/แผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรม เพื่อติดตาม/แก้ไขปัญหาในการปฏิบัติตามแผนฯ
  - หลังดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนจริยธรรม/แผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรมเพื่อประเมินผลการขับเคลื่อนจริยธรรม สรุปผลการดำเนินงานขับเคลื่อนจริยธรรม พร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรค
๗. จัดทำรายงานติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนขับเคลื่อนจริยธรรม/แผนปฏิบัติการส่งเสริมจริยธรรม
๘. ดำเนินการอื่นใดตามคณะทำงานมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายอนุภาส มังสรรค์)  
นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งกุลา