



รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(ITA) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

และ

รายละเอียดแนวทาง/มาตรการเพื่อขับเคลื่อนส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

เทศบาลตำบลท่งกูลา
อำเภอสุวรรณภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด

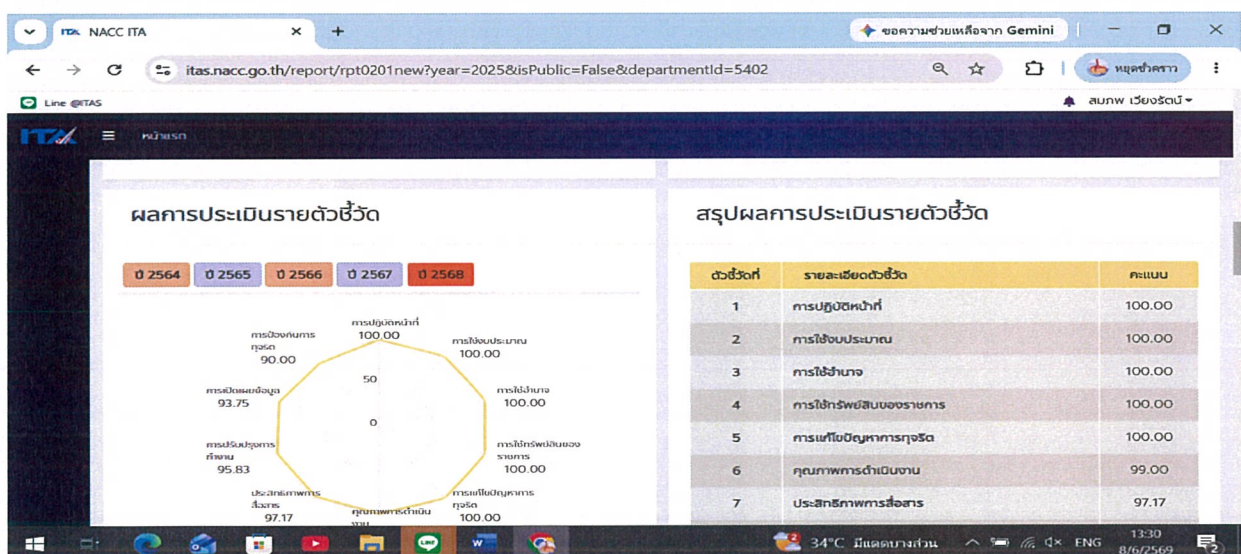
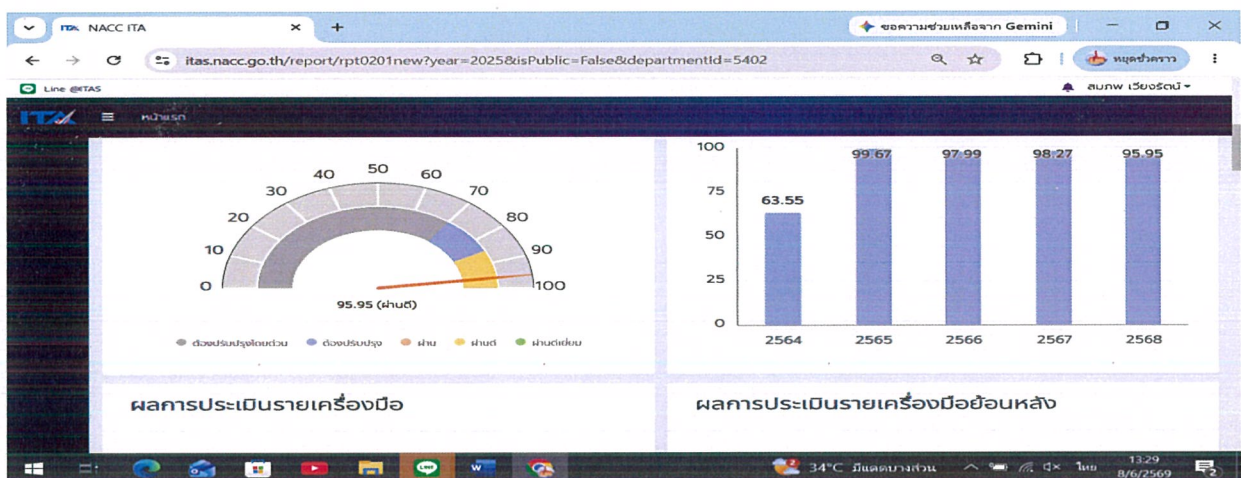
รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลทุ่งกุลาร

1.ผลการประเมินของหน่วยงาน

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของเทศบาลตำบลทุ่งกุลาร พบว่าคะแนนภาพรวมอยู่ที่ 95.95 คะแนน อยู่ในระดับผ่านดี ซึ่งบรรลุค่าเป้าหมาย/ไม่บรรลุค่าเป้าหมาย ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ คือ มีผลการประเมินรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT ที่มีค่าคะแนน 85 คะแนนขึ้นไป/ต่ำกว่า 85 คะแนน โดยรายละเอียดสรุปผลคะแนนการประเมินจำแนกตามเครื่องมือและตัวชี้วัด ดังภาพที่ 2

ภาพที่ 1 คะแนนภาพรวม



ภาพที่ 2 คะแนนรายตัวชี้วัด

2.สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ตารางที่ 1 สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

แบบ	ลำดับ	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
IIT	1	การปฏิบัติหน้าที่	100
	2	การใช้งบประมาณ	100
	3	การใช้อำนาจ	100
	4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	100
	5	การแก้ปัญหการทุจริต	100
EIT	6	คุณภาพการดำเนินงาน	99.00
	7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	97.17
	8	การปรับปรุงการทำงาน	95.83
OIT	9	การเปิดเผยข้อมูล	93.75
	10	การป้องกันการทุจริต	90.00

3.การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการ ของเทศบาลตำบล

ทุ่งกุลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ซึ่งสามารถจำแนกได้ตามเครื่องมือและตัวชี้วัดดังตารางที่ 1 มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละเครื่องมือ และตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็ง และจุดอ่อนหรือข้อบกพร่องที่จะต้องพัฒนาดังต่อไปนี้

3.1 แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

(1) ตัวชี้วัดที่1 การปฏิบัติหน้าที่ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ 100 เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมิน การรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงาน ต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่น ในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและ ระยะเวลาที่กำหนด สะท้อนให้เห็นว่าอธิบาย/วิเคราะห์ผลการประเมินให้สอดคล้องกับข้อมูลรายหน่วยงาน โดยสังเขปเกี่ยวกับจุดแข็ง และจุดอ่อนหรือข้อบกพร่องที่จะต้องพัฒนา

I1 บุคลากรมีความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติ อย่างชัดเจน

I2 เจ้าหน้าที่ให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ

I3 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ รับผิดชอบต่อหน้าที่ และเต็มใจให้บริการ ควบรักษามาตรฐานไว้

(2) ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ 100 เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมิน การรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงาน ต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ

การใช้จ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงาน อย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง หรือการเบิกจ่ายเงินอย่างไม่ถูกต้อง ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย สะท้อนให้เห็นว่าอธิบาย/วิเคราะห์ผลการประเมินให้สอดคล้องกับข้อมูลรายหน่วยงานโดยสังเขปเกี่ยวกับจุดแข็ง และจุดอ่อนหรือข้อบกพร่องที่จะต้องพัฒนา

14 การใช้จ่ายหน่วยงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ คุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด

15 เทศบาลตำบลทุ่งกุลาไม่มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ หรือทำเอกสารอันเป็นเท็จ

16 เทศบาลตำบลทุ่งกุลาจัดซื้อจัดจ้างไม่มีพฤติการณ์ที่ส่อไปในทางทุจริต หรือเอื้อประโยชน์ให้แก่บุคคลหรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง ควรรักษามาตรฐานไว้

(3) **ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ** โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ 100 เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงาน ต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา ในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่มีการสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัว ของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ ยังประเมินเกี่ยวกับการบวนการบริหารงานบุคคล เช่น การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ที่อาจมีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง หรือมีพฤติกรรมการให้หรือ รับสินบน เห็นได้ว่า

17 เทศบาลตำบลทุ่งกุลามีการสื่อสารภายในที่ดี

18 เทศบาลตำบลทุ่งกุลามีความคุ้มค่าในการดำเนินงาน และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของทางราชการ

19 เทศบาลตำบลทุ่งกุลา ไม่มีการรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้ายหรือเลื่อนตำแหน่ง และมีการบังคับใช้มาตรการ No Gift Policy อย่างเคร่งครัด ตลอดจนใช้ระบบดิจิทัลในการเบิกจ่ายเพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ควรรักษามาตรฐานไว้

(4) **ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ** โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ 100 เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายใน หน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดแนวทางในการใช้ทรัพย์สินของราชการ อย่างถูกต้องให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติ ซึ่งควรจะต้องส่งเสริมให้การใช้ทรัพย์สินของราชการ เป็นไปอย่างถูกต้อง มีความสะดวก และการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกัน ไม่ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว เห็นได้ว่า

110 เทศบาลตำบลทุ่งกุลาเปิดเผยการใช้งบประมาณและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างให้โปร่งใสตรวจสอบได้ เปิดช่องให้มีการตรวจสอบ และสร้างกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่เปิดกว้าง

111 เทศบาลตำบลทุ่งกุลามีการเบิกจ่ายอย่างเข้มงวด นำเทคโนโลยีมาใช้ในการเบิกจ่าย และผู้บังคับบัญชาชั้นต้นต้องตรวจสอบความถูกต้องก่อนอนุมัติทุกครั้ง

112 เทศบาลตำบลทุ่งกุลาเปิดเผยการใช้งบประมาณและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างให้โปร่งใสตรวจสอบได้ เปิดช่องให้มีการตรวจสอบ และสร้างกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่เปิดกว้าง ควรรักษามาตรฐานไว้

(5) **ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต** โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ 100 เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงาน ต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้าน ทุจริตอย่างจริงจัง และความพยายามของหน่วยงานในการป้องกันการทุจริต โดยการจัดทำมาตรการภายในหน่วยงาน ที่มีประสิทธิภาพ รวมไปถึง การส่งเสริมการให้ข้อมูล

เบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจังเมื่อพบว่าเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานกระทำความผิด เห็นได้ว่า

I13 ผู้บังคับบัญชาเทศบาลตำบลทุ่งกุลารั้วความโปร่งใสและยุติธรรมในการประเมินผลงาน การให้คะแนน และสะท้อนระดับคุณภาพของผลงานอย่างตรงไปตรงมา

I14 เทศบาลตำบลทุ่งกุลารั้วความโปร่งใสและยุติธรรมในการประเมินผลงาน การให้คะแนน และสะท้อนระดับคุณภาพของผลงานอย่างตรงไปตรงมา

I15 เทศบาลตำบลทุ่งกุลารั้วความโปร่งใสในการพิจารณาบุคลากรไปรับการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน หรือรับการศึกษาศึกษาให้เป็นไปอย่างเสมอภาค ควรรักษามาตรฐานไว้

3.2 แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

(6) ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ 99.00 เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ ที่เป็นไปตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึง พฤติกรรมการถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการให้บริการหรือปฏิบัติหน้าที่ เห็นได้ว่า

E1 การปฏิบัติหรือให้บริการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด เจ้าหน้าที่ให้บริการรวดเร็ว ตรงเวลา

E2 เจ้าหน้าที่ให้ข้อมูลได้ครบถ้วน ชี้แจงเหตุผลได้ชัดเจน ไม่มีการปฏิเสธการบริการและไม่ได้เลือกปฏิบัติ

E3 เทศบาลตำบลทุ่งกุลารั้วดูแลประชาชนหรือผู้มาติดต่อให้ได้รับความสะดวก การดูแลเอาใจใส่และได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันทุกคนโดยไม่มีการเรียกรับผลประโยชน์

(7) ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ 97.17 เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน ในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน สะท้อนให้เห็นว่า

E4 E5 มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน

E6 มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า การสื่อสาร ตอบ ข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ สอบถามข้อมูล ให้มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตได้โดยง่าย

(8) ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ 95.83 เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการ

ทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และกระบวนการทำงาน ขั้นตอน วิธีการบริการ และการพัฒนาการให้บริการผ่านทางออนไลน์ ให้สะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น รวมไปถึงการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน ให้ดีขึ้นและเกิดความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น ซึ่งหน่วยงานควร

E7 มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้นหน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการหรือกิจกรรมต่างๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย

E8 มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีมีการปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ และเผยแพร่การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย รวมถึงนำผลจากการมีส่วนร่วมไปกำหนดโครงการหรือกิจกรรมเพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีและรายงานความก้าวหน้าให้สาธารณชนได้รับทราบ อีกทั้ง ควรเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ-สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางเพื่อให้ประชาชนได้มีช่องทางการติดต่อสอบถามหรือสะท้อนความคิดเห็นให้กับหน่วยงาน

E9 มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า การให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงานและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ (E-Service) ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

3.3 แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

(9) ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ 93.75 ตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน 5 ประเด็น คือ

- (1) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การประชาสัมพันธ์
- (2) การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ได้แก่ แผนการดำเนินงานและ งบประมาณ การปฏิบัติงาน และการให้บริการ
- (3) การจัดซื้อจัดจ้าง
- (4) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล และประมวลจริยธรรม และการขับเคลื่อนจริยธรรม
- (5) การส่งเสริมความโปร่งใส ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงาน และการดำเนินงานของหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานเทศบาลตำบลทุ่งกุลารั้ว ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูล

สาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษา
มาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

(10) ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ 90.00 เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อ
ประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและการประเมิน บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการ
ต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน 2 ประเด็น คือ

(1) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน ได้แก่ นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ความ
เสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต

(2) การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ได้แก่ แผนป้องกันการทุจริต และมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความ
โปร่งใสภายในหน่วยงาน ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญ ต่อผลการประเมินเพื่อ
นำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่ การปฏิบัติอย่าง
เป็นรูปธรรม ซึ่งหน่วยงานควร เทศบาลตำบลทุ่งกุลา ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูล
สาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษา
มาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

4. การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ

รายละเอียดแนวทาง/มาตรการเพื่อขับเคลื่อนส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ตัวชี้วัด	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
1. การปฏิบัติหน้าที่	- มาตรการปรับปรุงคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ	- ปรับปรุงการระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่หรือคู่มือการให้บริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือเป็นปฏิบัติโดยเคร่งครัด	1. จัดทำปรับปรุงคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบ ขั้นตอนและระยะเวลา ให้ชัดเจน 2. แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในให้รับทราบ 3. เผยแพร่จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานลงในช่องทางทางติดต่อภายในหน่วยงานทุกชนิด ยกตัวอย่างเช่น เว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น	สำนักปลัด	1 มีนาคม 2569 - 30 กันยายน 2569
2. การใช้งบประมาณ	- มาตรการการเผยแพร่ข้อมูลงบประมาณ และการใช้จ่ายงบประมาณ	- ควรต้องมีการปรับปรุงประชาสัมพันธ์แผนการใช้งบประมาณประจำปี เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและสามารถติดตามการใช้จ่ายงบประมาณได้ รวมทั้ง ควรเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณด้วย	1. จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสร้างการรับรู้แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาวัสดุ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงการเบิกจ่ายงบประมาณอย่างเปิดเผย 2. ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ข้อมูล เกี่ยวกับการแผนการใช้จ่ายงบประมาณ	งานพัสดุ/กองคลัง	1 มีนาคม 2569 - 30 กันยายน 2569

ตัวชี้วัด	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
3. การใช้อำนาจ	- มาตรการกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคลที่เชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงานขององค์กร - มาตรการใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance)	- ควรมีการจัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลและแผนพัฒนาบุคลากร ให้ชัดเจนและเปิดเผยพร้อมเปิดโอกาสให้บุคลากรเข้าไปมีส่วนร่วมในการระดมความคิด รวมทั้งจัดให้มีการออกคำสั่ง อนุญาต อนุมัติ ในการกิจของหน่วยงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในและประชาชนทั่วไปได้รับทราบ	การจัดซื้อจัดจ้างประจำปีผ่านทางช่องทางการติดต่อกองสำนักงานและปรับปรุงข้อมูลอยู่เสมอเพื่อให้บุคลากรภายในและประชาชนทั่วไปได้รับทราบ 1.กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคลที่เชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงานขององค์กร 2.ออกคำสั่ง อนุญาต อนุมัติ ในการกิจของหน่วยงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล 3.ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในและบุคลากรภายนอกได้รับทราบถึงแนวทางการปฏิบัติงานตามระเบียบ	กองการเจ้าหน้าที่	1 มีนาคม 2569 - 30 กันยายน 2569
4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	- มาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	- ควรมีการจัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ซึ่งระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานต่าง ๆ	1.จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติและประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อขอยืมทรัพย์สินของราชการในรูปแบบที่กระชับเข้าใจง่าย 2. ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบและถือปฏิบัติ	งานพัสดุ/กองคลัง	1 มีนาคม 2569 - 30 กันยายน 2569
5. การแก้ไขปัญหาคาการทุจริต	- มาตรการเสริมสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่ การแยกแยะระหว่าง	- ควรมีการจัดอบรม/สัมมนาเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี รู้จักแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม	1.จัดกิจกรรมในรูปแบบต่างๆ อาทิ การประชาสัมพันธ์/การฝึกอบรม/การสัมมนา เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่ การ	กองการเจ้าหน้าที่	1 มีนาคม 2569 - 30 กันยายน 2569

ตัวชี้วัด	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
	ผลประโยชน์ส่วนบุคคลและผลประโยชน์ส่วนรวม		แยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลและผลประโยชน์ส่วนรวม หรือการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี		
6.คุณภาพการดำเนินงาน	- มาตรการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน หรือ การให้บริการ	- ควรจัดให้มีการปรับปรุงการบริการให้เกิดความโปร่งใสปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการทำงานให้ดียิ่งขึ้น และเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินการ เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในการให้บริการนั้น ๆ สร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น	1. จัดทำการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ 2. แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในให้รับทราบ 3. ประชาสัมพันธ์แนวทางให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ	สำนักปลัด	1 มีนาคม 2569 - 30 กันยายน 2569
7.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	- มาตรการยกระดับช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	- ควรพัฒนาวิธีการเข้าถึงช่องทางในการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลายและมีประสิทธิภาพสะดวก รวดเร็ว ไม่ซับซ้อน และเสริมให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีการเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ	1. จัดทำโครงการอบรมแก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องภายในหน่วยงาน 2. ติดตามวิทยากรเพื่อนำมาอบรมแก่เจ้าหน้าที่ 3. ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินการ และรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ	สำนักปลัด	1 มีนาคม 2569 - 30 กันยายน 2569
8.การปรับปรุงระบบการท างาน	- มาตรการส่งเสริมคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการ	ควรส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการ	1. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจในการบริการของหน่วยงาน	สำนักปลัด	1 มีนาคม 2569 - 30 กันยายน 2569

ตัวชี้วัด	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ
			2.เพิ่มช่องทางการแสดงความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ ในช่องทางการติดต่อทุกชนิด		
9.การเปิดเผยข้อมูล	- มาตรการปรับปรุงการดำเนินงานตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	- ควบคุมให้มีการตั้งคณะทำงาน ITA เพื่อแบ่งงานผู้รับผิดชอบอย่างเป็นระบบ และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสร้างการรับรู้ข้อมูลต่างๆ อย่างเปิดเผยเป็นปัจจุบัน พร้อมรับทำการตรวจสอบทุกภาคส่วนตลอดจนการจัดทำรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ	1.จัดทำคำสั่งมอบหมายงานเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการ 2.ติดตามความก้าวหน้า การดำเนินงาน และรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ 3.ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์	สำนักปลัด	1 มีนาคม 2569 - 30 กันยายน 2569
10.การป้องกันการทุจริต	- มาตรการส่งเสริมการป้องกันการทุจริต	- ควบคุมให้มีความโปร่งใสและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมการทำงานทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงานด้วย	1. กำหนดแนวทางการป้องกันการทุจริต พร้อมกับประเมินความเสี่ยงและกำกับติดตามผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ 2. นำผลการวิเคราะห์ ITA ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น 3. เผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบ และถือเป็นแนวปฏิบัติ	สำนักปลัด	1 มีนาคม 2569 - 30 กันยายน 2569